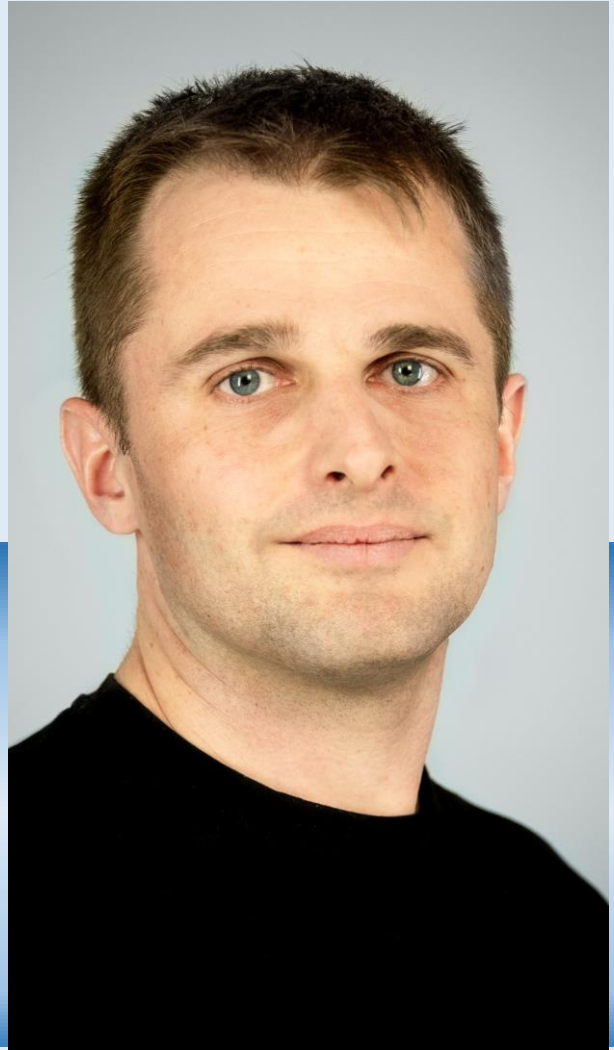


BEWERBUNG

Hannes Weik

Am Kreuzberg 14
88444 Ummendorf

Tel.: 07351 / 82 72 049
E-Mail: hannes.weik@gmx.de



LEBENS LAUF



Angaben zur Person

Name	Hannes Weik
Adresse	Am Kreuzberg 14, 88444 Ummendorf
Telefon	07351 / 82 72 049
Handy	0157 - 84 85 82 49
E-Mail	hannes.weik@gmx.de
Website	http://www.hannes-weik.de
LinkedIn-Profil	https://www.linkedin.com/in/hannes-weik-b42082169/
Geboren am	7. Juli 1983 in Künzelsau
Familienstand	Verheiratet

Kurzprofil

- 17 Jahre Berufserfahrung im Journalismus (Print und Online)
- 11 Jahre Berufserfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit bzw. in der Unternehmenskommunikation
- Derzeit Mitarbeiter Presse- und Online-Kommunikation
- Volontariat an der Pressestelle der Universität Hohenheim
- Studium: Neuere und Neueste Geschichte, Geografie
- Abschluss: Magister Artium
- Fließend Englisch

Journalistische Ausbildung und Berufserfahrung

08/2018 – heute

Fraunhofer-Institut für Produktionstechnik und Automatisierung IPA

Mitarbeiter Presse- und Online-Kommunikation

Meine Aufgabe:

- Recherchieren und Schreiben von Pressemitteilungen, Fachartikeln und Beiträgen die Kundenzeitschrift „interaktiv“ (Print und Online)
- Betreuung des gesamten Freigabeprozesses
- Beantwortung von Presseanfragen
- Betreuung des Pressebereichs auf der Website

10/2017 – 07/2018	<ul style="list-style-type: none"> • Verantwortlich für sämtliche Social-Media-Aktivitäten des Instituts <p>Redakteur Themengebiet Robotik</p> <p>Meine Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planung und Durchführung der gesamten Pressearbeit für die Abteilung Roboter- und Assistenzsysteme • Recherchieren und Schreiben von Pressemitteilungen und Fachartikeln • Betreuung des gesamten Freigabeprozesses • Beantwortung von Presseanfragen
03/2017 - 10/2017	<p>Schwäbische Zeitung</p> <p>Freie Mitarbeit in der Lokalredaktion Biberach an der Riß</p>
03/2017 - 10/2017	<p>bering*kopal, Büro für Kommunikation</p> <p>Externer Autor</p>
06/2013 - 07/2016	<p>PR-Berater und Redaktionsleiter GWEN Magazine</p> <p>Meine Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recherchieren, Schreiben und Layouts von Pressemitteilungen für Firmen aus der Architektur- und Designbranche • Betreuung des gesamten Freigabeprozesses • Betreuung der Online-Presselounge • Beantwortung von Presseanfragen • Organisation und Durchführung von Messeauftritten • Aufbau der Online-Zeitschrift GWEN Magazine • Entwicklung von Marketing-Konzepten • Themenplanung und inhaltliche Leitung • Schreiben und Redigieren von Beiträgen • Betreuung des Facebook-Auftritts
12/2011 - 05/2013	<p>Universität Hohenheim</p> <p>Volontariat an der Pressestelle</p> <p>Meine Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recherchieren und Schreiben von Pressemitteilungen • Betreuung des gesamten Freigabeprozesses • Betreuung der Online-Presselounge • Anlage von Expertenlisten • Beantworten von Presseanfragen • Organisation und Durchführung von Pressekonferenzen und Veranstaltungen

	<ul style="list-style-type: none"> • Recherchieren und Schreiben von Beiträgen für den Hohenheimer Online-Kurier (interne Kommunikation) • Medienresonanzanalyse • Konzeptionierung des Jahresberichts
02/2013 - 03/2013	Praktikum in der Abteilung Öffentlichkeitsarbeit/Marketing des Staatlichen Museums für Naturkunde Stuttgart
01/2012 - 09/2012	Mitarbeit beim Hochschulradio Stuttgart (horads)
05/2011 - 10/2011	Praktikum an der Pressestelle
Schwäbisches Tagblatt	
09/2008 - 11/2011	Freie Mitarbeit in der Redaktion und im PR-Service
08/2008	Praktikum in der Lokalredaktion
Heilbronner Stimme/Hohenloher Zeitung	
09/2008	Praktikum in der Politik-Redaktion
07/2008	Praktikum in der Lokalredaktion Landkreis
09/2005 - 04/2006	Freie Mitarbeit in der Redaktion Öhringen

Fortbildungen

05/2019	Kreative PR-Arbeit
02/2017 - 06/2017	<p>Ausbildung zum Online-Marketing-Manager</p> <p>Lehrinhalte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Webdesign mit HTML5 und CSS3 • Gestaltung von Banner-Anzeigen • Google AdWords • Google Analytics • Google Search Console • Suchmaschinenoptimierung • Social-Media-Marketing • E-Mail-Marketing • Recht im Online-Marketing
07/2016 - 08/2016	Adobe InDesign und Adobe Photoshop
06/2015	Kommunikation 2.0: Blogs, Twitter, Facebook & Co.
05/2013	Crossmediales Denken und Arbeiten
02/2013	Digitale Fotografie und Bildbearbeitung

11/2012	Grundlagen journalistischer Arbeit
03/2012	Einführung in das erfolgreiche Projektmanagement

Studium

10/2004 - 12/2010	Eberhard-Karls-Universität Tübingen
	<p>Studium Neuere und Neueste Geschichte, Geografie</p> <p>Titel der Magisterarbeit: „Hexenverfolgungen in Südwestdeutschland im Kontext der ‚Kleinen Eiszeit‘ (1560-1630)“, Note: 1,3</p> <p>Abschluss: Magister Artium, Note: 1,6</p>
09/2007 - 06/2008	University of Sussex, Brighton, Großbritannien
	Auslandsstudium: History of Modern Times, Geography

Soziales Engagement

03/2010 - 08/2010	Studenteninitiative StudIT (Studierendeninitiative für ein internationales Tübingen): Mentor für einen Austauschstudenten aus Dänemark
10/2004 - 07/2005	Mitglied der Fachschaft Geschichte

Besondere Kenntnisse

EDV	<p>MS Office: MS Word, MS PowerPoint, MS Excel</p> <p>Redaktionssysteme: News Suite, Dialog</p> <p>Content-Management-Systeme: TYPO3, WordPress, Jimdo, Adobe AEM</p> <p>Webdesign: HTML5, CSS3</p> <p>Webanalytik: Matomo, Google Analytics</p> <p>Social Media: LinkedIn, Twitter, Facebook, Instagram, XING, YouTube</p> <p>Newsletter: CleverReach</p> <p>Bildbearbeitung: Adobe Photoshop, GIMP</p> <p>Layout: Adobe InDesign</p>
Fremdsprachen	<p>Englisch, fließend</p> <p>Französisch, Grundkenntnisse</p>
Führerschein	Klasse B

Hobbys

Rad fahren, schwimmen, wandern, kochen, Brot backen,
lesen, schreiben

Ummendorf, 10. November 2022